

HOOLDUSLEPING nr 4.2-3.1/1752

kuupäev digiallkirjas

Ordior Eesti OÜ (edaspidi nimetatud „teenindaja“), Betooni 9, 50411 Tartu, registrikoodiga 10118180, mida esindab juhatuse liige Anu Kõiv,

ja

Terviseamet (edaspidi nimetatud „klient“), Paldiski mnt 81, 10614 Tallinn, mida esindab arendusspetsialist laborijuhataja ülesannetes Ilona Honga, kes tegutseb volituse alusel,

sõlmisid käesoleva lepingu alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

Lepingu objektiks on järgnevate kliendile kuuluvate aparaatide hooldus teenindaja poolt:

Aparaadi nimetus	Aparaadi asukoht
1. Vedelikkromatograaf Shimadzu Prominence (HPLC-FLD-RID)	Terviseohutuslabori Rahvatervise labor Paldiski mnt. 81, 10614 Tallinn
2. Vedelikkromatograaf Shimadzu Prominence (HPLC)	Terviseohutuslabori Rahvatervise labor Paldiski mnt. 81, 10614 Tallinn
3. Ioonkromatograaf Shimadzu Prominence	Terviseohutuslabori Rahvatervise labor Paldiski mnt. 81, 10614 Tallinn
4. Vedelikkromatograaf Nexera-i LC-2040C	Terviseohutuslabori Rahvatervise labor Paldiski mnt. 81, 10614 Tallinn
5. Gaaskromatograaf Shimadzu GC-2030	Terviseohutuslabori Rahvatervise labor Paldiski mnt. 81, 10614 Tallinn

2. Lepingu tingimused

2.1 Teenindaja kohustub teostama kliendi aparaaide/aparatuuride korralist ennetavat hooldust, mis sisaldab tootja poolt soovitatud hooldusprotseduure lisas 1 kirjeldatud mahus.

2.2 Punktis 2.1. nimetatud korraline ennetav hooldus teostatakse üks kord aastas eelistatavalt oktoobrikuus. Konkreetne hoolduse päev lepatakse kokku kliendi kontaktisikuga vähemalt 4 (neli) nädalat enne hoolduse toimumist.

2.3 Teenindaja on kohustatud kogu lepinguperioodi jooksul võimaldama kliendile tasuta konsultatsiooni telefoni või e-kirja teel.

3. Lepingu hind ja tasumine

3.1 Punktis 2.1. nimetatud ühe korra ennetava hoolduse hind on **5932 (viis tuhat üheksasada kolmkümmend kaks) eurot**, millele lisandub käibemaks 20%. Hinna sisse kuuluvad lisas 1 loetletud tööd ja varuosad.

3.2 Punktis 3.1. nimetatud hinda võib muuta kord aastas, teavitades sellest eelnevalt klienti kirjalikult 30 (kolmkümmend) päeva ette.

3.3 Kui hoolduse käigus tuvastatakse vajadus hooldustöödeks, mis ületavad kokkulepitud mahtu või täiendavateks remonditöödeks ja/või osade vahetuseks, informeeritakse sellest klienti ning nende hind lisandub punktis 3.1. nimetatud ennetava hoolduse maksumusele.

3.4 Iga konkreetse seadme hoolduse kohta koostatakse hooldusprotokoll, mille alusel esitatakse arve. Arvete tasumise tähtaeg on 14 (neliteist) päeva.

4. Lepingu kehtivus

4.1 Lepingu jõustub selle allkirjutamisest mõlema osapoolte poolt ja kehtib tähtajatult.

4.2 Lepingu on õigus lõpetada poolte kokkuleppel.

4.3 Mõlemal pooltel on õigus leping üles öelda igal ajal, teatades sellest ette 30 (kolmkümmend) kalendripäeva.

4.4 Mõlemal pooltel on õigus leping üles öelda punktis 4.3. sätestatud tähtaega järgimata, kui teine pool on lepingu sätestatud kohustusi olulisel määral rikkunud.

5. Vastutus

5.1 Sooritatud hooldustöödel on garantii 3 (kolm) kuud. Garantii ei kata masina võimalikke muid rikkeid, mida polnud võimalik detekteerida ega ennustada hoolduse käigus.

5.2 Lepingu rikkumise eest vastutavad pooled vastavalt lepingule ja kehtivale õigusele.

5.3 Pooled on kohustatud hüvitama lepingu mittetäitmise või mittekohase täitmisega teisele poolele põhjustatud kahju ja teise poole poolt tehtud kulutused, mis olid tehtud seoses lepingu rikkumisega.

5.4 Teenindajal on õigus nõuda kliendilt viivist tasumisega viivitamise korral 0,15 (null koma viisteist) % tähtaegselt tasumata arve summast iga tasumise tähtpäeva ületanud päeva eest.

5.5 Teenindaja on kohustatud maksma kliendi nõudmisel leppetrahvi kuni 5 (viie) % ulatuses lepingu hinnast, kui teenindaja rikub lepingu sätestatud kohustusi.

5.6 Kohustuse täitmata jätmine on vabandatu, kui pool rikkus kohustust vääramatu jõu tõttu.

5.7 Kui vääramatu jõu mõju on ajutine, on kohustuse rikkumine vabandatu üksnes aja vältel, mil vääramatu jõud kohustuse täitmist takistas.

6. Konfidentsiaalsus

6.1 Teenindaja kohustub lepingu kehtivuse ajal ning pärast lepingu lõppemist määramata tähtaja jooksul hoidma konfidentsiaalsena ja ilma kliendi kirjaliku nõusolekuta mitte avaldama kolmandatele isikutele kõiki talle seoses lepingu täitmisega teatavaks saanud asutusesiseseks kasutamiseks mõeldud teavet sellele kehtestatud juurdepääsupiirangu tähtaja jooksul või muude andmete hulka, millele juurdepääs või mille kasutamine on mistahes õigusaktidega piiratud.

6.3 Teenindaja kohustub mitte kasutama konfidentsiaalselt teavet isikliku kasu saamise eesmärgil või kolmandate isikute huvides.

6.4 Teenindaja kohustub tagama, et tema esindajad ja töötajad, keda ta oma kohustuste täitmisel kasutab, oleksid käesolevas lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse kohustusest teadlikud ning nõudma nimetatud isikutelt selle kohustuse tingimusteta ja tähtajatut täitmist.

6.5 Teenindaja kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest.

7. Teadete edastamine ja volitatud esindajad

7.1 Lepinguga seotud teated peavad olema kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, v.a juhul, kui sellised teated on informatiivse sisuga ja ei too teisele poolele kaasa õiguslikke tagajärgi.

7.5 Poolte kontaktisikud lepingu täitmisel on:

7.5.1. Kliendi kontaktisik: rahvatervise labori kesklabori Tallinna labori juhtivspetsialist Olga Kuzmina, tel 794 3612, e-post: olga.kuzmina@terviseamet.ee; rahvatervise labori kesklabori Tallinna labori juhtivspetsialist Konstantin Kisliťson, tel 5843 9342, e-post: konstantin.kislitson@terviseamet.ee;

7.5.2. Teenindaja kontaktisikud: hooldusinsener Mart Adler, tel 5671 6316, e-post: mart.adler@ordioreesti.ee, hooldusinsener Mart Moppel, tel 5346 7327, e-post: mart.moppel@ordioreesti.ee.

7.5.3 Hooldustellimused esitatakse e-posti aadressil info@ordioreesti.ee

8. Muud sätted

8.1 Lepingul on selle sõlmimisel järgmised lisad:

Lisa 1 „Hooldatavate seadmete konfiguratsioonid ja hooldusprotseduurid”.

8.2 Pooled juhinduvad lepingu täitmisel Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest.

8.3 Lepinguga seotud vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kui pooled ei ole suutnud vaidlust läbirääkimiste teel lahendada, antakse see lahendamiseks Harju maakohtule.

Ordior Eesti OÜ

Reg.nr. 10118180

Betooni 9, 51014 Tartu

E-post: info@ordioreesti.ee

Terviseamet

Reg nr 70008799

Paldiski mnt 81, 10614 Tallinn

e-post: info@terviseamet.ee

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Anu Kõiv
juhatuse liige

Ilona Honga
arendusspetsialist laborijuhataja ülesannetes